

نموذج رقم ٢

استمارة تقييم برنامج اليوم الترحيبي للصف الأول م / ث للعام الدراسي ١٤ / ١٤ هـ

القطاع ..... المدرسة ..... اليوم .....  
 التاريخ : / / ١٤ هـ  
 اجمالي عدد التلميذات (.....)  
 عدد تلميذات الصف الأول المستجيدات (.....)  
 عدد تلميذات الصف الأول الباقيات للإعادة (.....)  
**أولاً : التخطيط والتنفيذ :**

| م | العناصر  | تحقق | لم يتحقق | الملاحظات |
|---|--|------|----------|-----------|
| ١ | اجتماع قائدة المدرسة مع أعضاء لجنة التوجيه والإرشاد نهاية العام للإعداد لاستقبال التلميذات المستجيدات بالصف الأول ، وتوزيع الأدوار والمهام على أعضاء اللجنة كل فيما يخصه . |      |          |           |
| ٢ | تهيئة وتجهيز مرافق المدرسة لاستقبال التلميذات المستجيدات والتأكد من توفر وسائل الأمن والسلامة بالمدرسة .   |      |          |           |
| ٣ | التقيد في تنفيذ فعاليات برنامج اليوم الترحيبي وفق الخطة الزمنية له .   |      |          |           |
| ٤ | مشاركة جميع أعضاء اللجنة في برنامج الاستقبال بفاعلية حسب المهام التي كلف بها كل عضو .  |      |          |           |
| ٥ | إعداد مسابقات وأنشطة ترفيهية ممتعة للتلميذات .   |      |          |           |

**ثانياً : الميزانية التي صُرفت خلال اليوم الترحيبي :**

مناسبة وكافية لليوم الترحيبي ☐ غير مناسبة أو غير كافية لليوم الترحيبي ☐

يُذكر السبب إن كانت غير مناسبة ، أو غير كافية : .....

**ثالثاً : تقييم برنامج اليوم الترحيبي :**

| م | العناصر   | ممتاز | جيد | ضعيف | ملاحظات |
|---|---|-------|-----|------|---------|
| ١ | مناسبة فقرات برنامج اليوم الترحيبي للمرحلة العمرية لتلاميذ الصف الأول |       |     |      |         |
| ٢ | مستوى تنفيذ البرنامج بالمدرسة في ضوء الإمكانيات المادية المتاحة .     |       |     |      |         |

رابعاً : الصعوبات التي واجهت المدرسة في تنفيذ برنامج الأسبوع التمهيدي والمقترحات لتحسين نتائج البرنامج مستقبلاً :

أخرى تذكر :

□ مالية □ جاهزية المبنى □ بشرية □

١ - وجود حالات ظاهرة من اضطراب السلوك والإعاقات لدى التلميذات المستجديات والتي تتطلب من المدرسة الاهتمام والرعاية :

• عدد الحالات ( )

• نوع الحالات ( تعداد فقط ) :

.....

.....

٢ - الإجراءات الوقائية :

.....

٣ - المقترحات لتحسين نتائج البرنامج مستقبلاً :

.....

.....

قائدة المدرسة :

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

المرشدة الطلابية :

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

الختم

ملحوظة : يحفظ بالأصل في ملف البرامج الإرشادية وترسل صورة إلى إدارة التوجيه والإرشاد بالمنطقة / المحافظة ...